

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУБОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
Администрация Стрельношироковского сельского поселения
404013 ул. Советская, 39 с. Стрельноширокое
Дубовского района Волгоградской обл.
тел/факс 8(84258) 7-53-44
S-shyrokoe@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2025 г.

№ 13

О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне
на территории Стрельношироковского сельского поселения

В соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Губернатора Волгоградской области от 16.02.2024 № 80 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Волгоградской области от 16 августа 2010 г. № 1280 «О подготовке населения Волгоградской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», в целях решения задач по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности Администрация Стрельношироковского сельского поселения: **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне на территории Стрельношироковского сельского поселения для подготовки неработающего населения (далее УКП ГО) (Приложение 1).
2. Определить Администрацию Стрельношироковского сельского поселения организацией, осуществляющей подготовку неработающего населения на территории Стрельношироковского сельского поселения, на базе которой создается УКП.
3. Создать УКП ГО Стрельношироковского сельского поселения для подготовки неработающего населения в кабинете № 4 Администрации Стрельношироковского сельского поселения срок до 01.03.2025 г.
4. Назначить ответственным за содержание и функционирование учебно-консультационного пункта по ГО при Администрации Стрельношироковского сельского поселения главу Стрельношироковского сельского поселения (далее руководитель УКП ГО).
- 4.1. Организовать работу УКП ГО в соответствии с Положением об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне на территории Стрельношироковского сельского поселения для подготовки неработающего населения.
5. Ежегодно предусматривать в годовом бюджете средства на содержание, оснащение и функционирование УКП ГО.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Стрельношироковского сельского поселения [стрельноширокое34.рф](#)
7. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Стрельношироковского
сельского поселения:

С.Н. Соловьев

Приложение 1
к постановлению Администрации
Стрельношироковского
сельского поселения
«О создании учебно-консультационного пункта
по гражданской обороне
на территории Стрельношироковского
сельского поселения»

от 14.02.2025 г. № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения

Положение предназначено для руководителей органов местного самоуправления, органов, специально уполномоченных решать задачи по ГО, для начальников ГО организаций, при которых создаются учебно-консультационные пункты по ГО (Далее – У КП по ГО) и его персонала.

Оно определяет ответственность должностных лиц за подготовку населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее – неработающее население), организацию работы У КП по ГО и дает рекомендации по его оборудованию и оснащению.

Общие положения

У КП по ГО предназначен для обучения неработающего населения и создается в соответствии с требованиями федеральных законов «О гражданской обороне», постановлений Правительства РФ «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

Главная цель создания У КП по ГО – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны (далее – ГО) по месту жительства.

Основными задачами У КП по ГО являются:

- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России (рекомендациям вышестоящих органов РСЧС);
- выработка практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГО в современных условиях.

Создание, оснащение и организация деятельности У КП по ГО, на соответствующей территории, осуществляется органами местного самоуправления.

Методическое руководство У КП по ГО осуществляют органы, специально уполномоченные решать задачи по гражданской обороне.

Создание и организационная структура У КП по ГОЧС.

У КП создается при Администрации Стрельношироковского сельского поселения.

Количество У КП по ГО и их размещение определяются распоряжением глав органов исполнительной власти, муниципальных образований, исходя из принципа охвата обучением всего неработающего населения. Каждый У КП по ГО должен обслуживать территорию, на которой проживает не более 1500 человек неработающего населения.

У КП по ГО Стрельношироковского сельского поселения размещается в кабинете № 4 здания Администрации Стрельношироковского сельского поселения.

Структуру У КП по ГО Стрельношироковского сельского поселения составляют руководитель У КП по ГО – глава Стрельношироковского сельского поселения, консультант – главный специалист Администрации Стрельношироковского сельского поселения

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы У КП по ГО, осуществляются из средств бюджета Стрельношироковского сельского поселения, внебюджетных источников.

Организация работы У КП по ГОЧС.

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет руководитель органа местного самоуправления. Он издает постановление о создании У КП по ГО, в котором определяет:

- на какой базе они создаются;
- порядок финансирования и материально-техническое обеспечение;
- ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

Решение организационных вопросов возлагается на консультанта У КП по ГО:

- составление плана и графика обучения;
- распространение обучающих материалов среди населения;
- проведение обучающих занятий, бесед, лекций, тренировок и т.п.

Обучение неработающего населения.

Обучение неработающего населения осуществляется путем:

- проведения занятий по программе, утвержденной МЧС России (рекомендациям вышестоящих органов ГО);
- проведения пропагандистских мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц ГО и РСЧС;
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия по ГО при ЧС, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

Начало учебного года определяется с 1 января по 30 ноября ежегодно. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий создается учебная группа из жителей населенных пунктов поселения. Состав группы – 10 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, а также вместимость помещения, в котором проводится обучение.

С учетом местных условий и подготовленности обучаемых тематику занятий ежегодно уточняет руководитель муниципального образования.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией обучаемых (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых.

С подавляющим большинством неработающего населения основными формами занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- обучающие игры, дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации последствий ЧС, руководящим составом и ветеранами ГО;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, действия при проведении эвакуационных мероприятий. Продолжительность занятий одной группы 1 час в день.

Кроме того, может применяться метод самостоятельной работы по изучению учебно-методической литературы, изучение памяток, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике чрезвычайных ситуаций.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее подготовку по программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые по месту жительства, рекомендуемая периодичность подготовки по программе – 1 раз в 3 года, получение консультаций после прохождения подготовки – ежегодно по мере необходимости.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП по ГО, специалисты администрации, консультанты из числа активистов ГО, прошедшие подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов управления ГО и преподаватели курсов ГО.

Подготовка сотрудников УКП по ГО, консультантов из числа активистов проводится на курсах ГО.

Контроль, за работой УКП по ГО осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники органов управления ГО всех уровней.

Оборудование и оснащение.

С учетом возможности здания Администрации Стрельношироковского сельского поселения УКП по ГО оборудуется в специально отведенном помещении – кабинете № 4

Администрации Стрельношироковского сельского поселения. На видном месте располагается расписание дня и расписания занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП по ГО включает в себя технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы с учетом возможностей бюджета поселения.

К техническим средствам обучения относятся: телевизоры, видеоаппаратура, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

Класс оборудуется следующими стендами:

- права и обязанности граждан по ГО;
- классификация ЧС и способы защиты при их возникновении;
- радиационно-, химически-, пожаро-, взрывоопасные объекты, расположенные в районе проживания обучаемого населения;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты. Способы изготовления простейших средств защиты органов дыхания и кожи;
- порядок и правила эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций.

Учебное имущество УКП по ГО:

- | | |
|---|---|
| - Противогазы гражданские для взрослых/ детей – 20/4 шт.; | - Индивидуальный противохимический пакет (ИПП) – 2 шт.; |
| - Камера защитная детская – 1 шт. | - Пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) – 3 шт.; |
| - Респираторы (разные) – 20 шт.; | - Бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты; |
| - Средства защиты кожи – 2 компл.; | - Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.; |
| - Дозиметры бытовые – 2 шт.; | - Средства эвакуации из зоны пожара «Феникс» - 3шт. |
| - Аптечка индивидуальная АИ-2–10шт.; | |
| - Огнетушители (разные) – 3 шт.; | |
| - Ватно-марлевые повязки –10 шт.; | |
| - Противопыльные тканевые маски (ПТМ) – 10 шт.; | |

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП по ГО необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журнала «Гражданская защита» и газеты «Спасатель», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП по ГО, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при ЧС, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП по ГО должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

Вход в помещение УКП по ГО оборудуется вывеской.

Учебно-консультационный пункт по ГО Стрельношироковского сельского поселения

В самом УКП по ГО на видном месте вывешивается расписание дня работы.

Документация У КП по ГО

- постановление главы администрации муниципального образования о создании У КП ГО на территории муниципального образования, распоряжение руководителя У КП по ГО об организации его работы;
- функциональные обязанности руководителя У КП Г, обязанности консультанта У КП ГО (приложение № 1);
- план работы У КП ГО на год (приложение № 2);
- распорядок работы У КП ГО (приложение № 3);
- график дежурств по У КП ГО его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц (приложение № 4);
- примерная программа подготовки населения, не занятого в сфере производства и обслуживания, в области ГО, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (приложение № 5);
- расписание занятий и консультаций на год (Приложение № 6);
- журналы учета проведения занятий и консультаций (приложение № 7);
- списки неработающего населения с указанием адреса, телефона и старших учебных групп (приложение № 8);
- положение об У КП ГО.

Приложение 1
к Положению об учебно-консультационном пункте
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского сельского
поселения

«Утверждаю»
Глава Стрельношироковского сельского поселения

« ____ » _____ 20 ____ г.

Функциональные обязанности
руководителя учебно-консультационного пункта по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения

I. Общие положения

Руководителем учебно-консультационного пункта по гражданской обороне при Администрации Стрельношироковского сельского поселения является глава Стрельношироковского сельского поселения.

II. Ответственность руководителя У КП ГО

Руководитель У КП ГО отвечает за:

- организацию деятельности У КП ГО;
- планирование учебного процесса с неработающим населением;
- организацию и качество проводимых занятий с неработающим населением;
- состояние учебно-материальной базы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на У КП ГО;

подготовку и распространение среди неработающего населения памяток, листовок, буклетов и пособий по тематике безопасности жизнедеятельности;
 подготовку консультантов к проведению занятий, бесед и т.д.;
 организацию взаимодействия с организациями, от которых привлекаются сотрудники для проведения занятий с неработающим населением;
 состояние трудовой дисциплины сотрудников УКП ГО.

III. Обязанности руководителя УКП ГО

Руководитель УКП ГО обязан:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
 проводить занятия и консультации согласно расписанию в объеме, установленном приказом руководителя организации;
 осуществлять контроль за ходом проведения занятий, консультаций с неработающим населением, проводимых консультантами УКП ГО или приглашенными специалистами;
 контролировать организацию самостоятельного обучения населения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
 проводить инструктаж консультантов (инструкторов) УКП ГО и старших групп;
 вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП ГО микрорайоне;
 составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП ГО и представлять его руководителю ГО организации;
 составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
 следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
 поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки с органами управления по делам гражданской обороны (далее – ГО) и чрезвычайным ситуациям (далее – ЧС) Дубовского муниципального района Волгоградской области.

Руководитель
 учебно-консультационного пункта
 по гражданской обороне

_____/_____/_____
 (подпись)

«___» _____ 20__ год

Ознакомлен _____ /_____/

(подпись)

«___» _____ 20__ год

«Утверждаю»

Глава Стрельношироковского сельского поселения

« ____ » _____ 20 ____ г.

Функциональные обязанности
консультанта учебно-консультационного пункта по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения

Консультант У КП ГО обязан:

контролировать ход самостоятельного обучения населения
и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий,
соответствующей литературы и своевременно доводить их до руководителя У КП ГО;
следить за содержанием У КП ГО;
разрабатывать программу подготовки (с содержанием тем) неработающего
населения;
готовить расписание проводимых мероприятий на месяц и план работы У КП ГО на
учебный год;
вести журнал учета проведения занятий и посещаемости обучаемых;
вести учет населения, обратившегося за консультацией в области безопасности
жизнедеятельности.

Основное внимание при подготовке неработающего населения консультантом
(инструктором) обращается на его моральную и психологическую подготовку к действиям
по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», а также при различных ЧС природного и техногенного
характера, характерным для мест его проживания, воспитания у населения чувства
высокой ответственности за личную подготовку.

Руководитель
учебно-консультационного пункта
по гражданской обороне

_____ /_____/

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ год

Ознакомлен _____ /_____/

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ год

Приложение 2
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

«Утверждаю»
Глава Стрельношироковского
сельского поселения

«___» _____ 20___ года

План
работы учебно-консультационного пункта по ГО
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения
на _____ г. по обучению неработающего населения

№ п/п	Дата проведения	Наименование темы	Вид занятий	Кол-во Часов

Примечание: Занятия и консультации проводятся в дни и часы, определенные
распорядком дня.

Руководитель У КП по ГО

/ _____ /

Приложение 3
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

« Утверждаю»
Глава Стрельношироковского
сельского поселения

« ____ » _____ 20 ____ года

РАСПОРЯДОК

работы учебно-консультационного пункта по ГО
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения

Понедельник с 15:00 до 16:00

Вторник с 15:00 до 16:00

Среда с 15:00 до 16:00

Пятница с 15:00 до 16:00

Руководитель УКП по ГО

/ _____ /

Приложение 4
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

«Утверждаю»
Глава Стрельношироковского
сельского поселения

« ____ » _____ 20__ года

График

дежурств по УКП по ГО
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения на 20__ год.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дни дежурства
1.			
2.			

Примечание: В случае невозможности сотрудника администрации отдежурить по УКП согласно с графиком по различным причинам, производится замена на другого сотрудника по устному распоряжению Главы поселения с последующей отработкой.

Руководитель УКП по ГО

/ ____ /

Приложение 5
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

Примерная программа подготовки населения, не состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Стрельношироковского сельского поселения

I. Общие положения

Примерная программа (далее – программа) подготовки населения, не состоящего в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население), в области гражданской обороны, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – безопасность жизнедеятельности) на территории Стрельношироковского сельского поселения является одним из составляющих элементов единой системы подготовки населения в области безопасности жизнедеятельности.

Программа определяет основы организации и порядок обязательного обучения неработающего населения в целях подготовки его к умелым и решительным действиям в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания.

В программе изложены вопросы организации обучения неработающего населения, тематика и общее количество часов, определяющих базовое содержание подготовки, а также требования к уровню знаний, умений и навыков прошедшего обучение. Руководителем У КП ГО допускается вносить изменения в наименование тем занятий и учебных вопросов, исходя из рисков, характерных для данной местности.

II. Организация подготовки

1. Порядок подготовки неработающего населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) определяется Правительством Российской Федерации

2. Подготовка планируется в объеме 12 часов в год в соответствии с настоящей программой и осуществляется путем проведения занятий в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне муниципальных образований (далее – У КП ГО), создаваемых при администрациях муниципальных образований, при организациях, осуществляющих управление многоквартирными домами, а также на базе организаций, наиболее часто посещаемых неработающим населением (в сельских клубах, домах культуры, многофункциональных центрах, государственных и муниципальных библиотеках, многофункциональных центрах, центрах помощи малоимущим, отделениях социальной защиты, отделениях фонда социального страхования, отделениях Пенсионного фонда, учреждениях и центрах социального обслуживания, социально-реабилитационных центрах, учреждениях социальной помощи, жилищно-эксплуатационных и образовательных организациях, домах отдыха, санаториях и профилакториях).

3. Особое внимание при подготовке населения необходимо обращать на подготовку граждан к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера. С этой целью рекомендуется проводить агитационные и пропагандистские мероприятия.

4. Рекомендуется практиковать проведение тренировок с населением, на которых отрабатывать действия по сигналам оповещения.

5. Подготовка населения организуется руководителям органов местного самоуправления непосредственно через организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, директоров (заведующих) клубов, библиотек.

6. Конкретные темы подготовки, учебное время на изучение каждой темы, формы и методы проведения занятий, а также последовательность изучения тем на год (12 часов) определяются непосредственным организатором подготовки, исходя из местных особенностей и степени подготовленности обучаемых и в виде Рабочей программы обучения неработающего населения, утверждаются у соответствующих руководителей.

7. В результате прохождения подготовки лица, относящиеся к категории неработающего населения, должны:

знать:

основные средства и способы защиты от современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

порядок действий по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» и речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС на местах;

правила проведения эвакуационных мероприятий;

места расположения убежищ и укрытий.

уметь:

пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

правильно действовать по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»;

оказывать первую помощь;

готовить себя и членов семей к эвакуации;

подготавливать к защите от заражения свои жилые помещения, продукты питания и воду, производить светомаскировку жилых помещений;

обеспечивать защиту и безопасность детей при выполнении мероприятий по ГО и возникновении ЧС.

III. Рекомендуемая тематика учебных занятий

Тема № 1. Нормативное правовое регулирование в области безопасности жизнедеятельности.

Основные нормативные правовые акты Российской Федерации, Волгоградской области в области безопасности жизнедеятельности. Понятие о единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ГО.

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.

Тема № 2. Опасности, возникающие при военных конфликтах, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Опасности военного характера и присущие им особенности.

Виды стихийных бедствий, возможных на территории Волгоградской области.

Характеристика возможных производственных аварий на объектах экономики, их возможные последствия.

Действия населения по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» при нахождении в различных условиях.

Порядок оповещения об угрозе или нападении противника, о ЧС природного и техногенного характера. Варианты речевых информационных.

Радиационное загрязнение местности при применении ядерного оружия.

Действия населения в зоне радиоактивного заражения.

Тема № 3. Действия населения при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах.

Порядок действий населения при различных ЧС природного характера.

Порядок действий населения при различных ЧС техногенного характера.

Защита продуктов питания и воды от различных видов заражения.

Тема № 4. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения.

Назначение средств индивидуальной защиты. Действия населения при получении средств индивидуальной защиты. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Медицинские средства индивидуальной защиты населения.

Индивидуальный перевязочный пакет. Его назначение и порядок пользования.

Комплект индивидуальный медицинской защиты. Содержание. Назначение.

Индивидуальный противохимический пакет. Его назначение и порядок пользования.

Классификация защитных сооружений ГО. Порядок укрытия населения в защитных сооружениях ГО.

Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в защитном сооружении ГО. Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивной пыли и аварийно химически опасных веществ.

Тема № 5. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации.

Эвакуация, ее цели. Принципы и способы эвакуации. Порядок эвакуации населения в безопасные районы.

Знакомство со сборным эвакуационным пунктом (далее – СЭП) и порядком его работы. Действия населения на СЭП.

Особенности эвакуации комбинированным способом.

Тема № 6. Выполнение противопожарных мероприятий. Порядок действий населения при пожарах.

Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Правила обращения с электронагревательными приборами, газовыми и электрическими плитами. Создание запасов огнетушащих средств (воды, песка). Первичные средства пожаротушения (огнетушители). Порядок и правила их применения. Действия населения при обнаружении задымления и возгорания.

Тема № 7. Оказание первой помощи.

Требования нормативных правовых актов к оказанию первой помощи.

Порядок оказания первой помощи.

Обсервация и карантин. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий.

Тема № 8. Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее организации.

Обязанности взрослого населения по защите детей.

Защита детей при нахождении в различных условиях.

Особенности размещения детей в убежищах и укрытиях. Особенности эвакуации детей.

Особенности устройства детских противогазов и камеры защитной детской. Подбор и подготовка маски противогаза на ребенка.

Тема № 9. Специальная обработка.

Понятия о дезактивации, дегазации и дезинфекции, их назначение. Дезактивационные, дегазирующие и дезинфицирующие вещества и растворы, нормы их расхода. Порядок проведения специальной обработки помещений, улицы, одежды, обуви.

Санитарная обработка людей. Меры безопасности при проведении специальной обработки.

Тема № 10. Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения.

Защита животных от различных видов заражений. Герметизация животноводческих помещений. Создание запасов кормов. Подготовка на фермах помещений для обслуживающего персонала.

Защита сельскохозяйственных растений. Агрохимические мероприятия.

Тема № 11. Организация и проведение мероприятий по антитеррористической деятельности.

Терроризм – угроза обществу. Мероприятия, проводимые при угрозе и совершении террористических актов, порядок действий населения.

Тема № 12. Безопасность населения на водных объектах.

Меры по обеспечению безопасности населения на пляжах и в других местах массового отдыха на водоемах. Требования безопасности на льду.

Приложение 6
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

«Утверждаю»
Глава Стрельношироковского
сельского поселения

«_____» _____ 20__ г.

Расписание
занятий группы №_____ У КП по ГО
при Администрации Стрельношироковского сельского поселения
на 20__ г.

№ п/ п	Наименование, тема занятий	Метод проведения	Группа №	Дата	Время	Место	Руководитель	Отметка о выполн.

Руководитель У КП по ГО

/ _____ /

Приложение 7
к Положению об учебно-консультационных пунктах
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

Ж У Р Н А Л

учета проведения занятий группы № __

учебно-консультационного пункта по гражданской обороне при Администрации
Стрельношироковского сельского поселения в 20__ году

Руководитель группы _____

Начат « ____ » _____ 20 __ г.

Окончен « ____ » _____ 20 __ г.

Левая сторона журнала

№ п/п	Ф.И.О	Даты проведения занятий				
1.						
2.						

Правая сторона журнала

Дата	Наименование темы занятия	Фамилия инструктора (консультанта)

Примечание: 1. Журнал заполняется и ведется руководителем группы.

2. Присутствие слушателя на занятиях отмечается «+», отсутствие по болезни «б», неизвестной причине «-». Оценка знаний проводится по пятибалльной системе.

3. По окончании учебного года журнал сдается на хранение руководителю учебно-консультационного пункта по гражданской обороне. Срок хранения 3 года.

Приложение 8
к Положению об учебно-консультационном пункте
по гражданской обороне
при Администрации Стрельношироковского
сельского поселения

С П И С К И (Журнал учета)
подготовки неработающего населения

Группа №__ - старший группы_____

№ п/п	ФИО	Адрес проживания	Год рождения	Примечание
1				
2.....				
Группа №__ - старший группы_____				
№ п/п	ФИО	Адрес проживания	Год рождения	Примечание
1				
2.....				

Примечание: 1. Списки составляются по группам, закрепленным за учебно-консультационным пунктом по гражданской обороне муниципального образования.
2. Списки (журнал учета) учтен, пронумерован, прошнурован